

### ❖ PERSHKRIM I SHKURTER I KOMPANISE

Gener 2 është një nga kompanitë më të mëdha private të ndërtimit dhe zhvillimit të infrastrukturës në Shqipëri. Portofoli i Gener 2 është i diversifikuar në zhvillimin e industrive të tilla si: ndërtim, infrastrukturë dhe menaxhim projektësh inxhinierike, energji dhe telekomunikacion, menaxhim pronash, pasuri të paluajtshme dhe media. Gjatë 20 viteve të fundit, Gener 2, ka lënë gjurmë në tregun shqiptar dhe atë rajonal duke zhvilluar projekte strategjike me standartet më të larta ndërkombëtare e njëkohësisht duke kontribuar në mënyrë domethënëse në zhvillimin e qëndrueshëm ekonomik të vendit.

### ❖ TITULLI I POZICIONIT TE PUNES

Specialist i Burimeve Njerezore

### ❖ DETYRAT KRYESORE

- Krijon dhe miremban databazen e punonjesve;
- Ruan dhe miremban arkiven per dosjet personale te punonjesve duke ruajtur konfidencialitetin dhe procedurat e drejtorise;
- Krijon, ruan dhe zhvillon databazen e lejeve dhe raporteve mjekesore te stafit;
- Plotëson çdo muaj regjistrin e punonjësve
- Plotëson dhe dorëzon dokumentat tek punonjësit e larguar;
- Mbikëqyr deklaratimet e punonjësve (hyrje/daljet) si në sistemin e tatimeve dhe pranë zyrës së punës;
- Ndjek Dietat & Rimbursimet e stafit, monitoron shpenzimet lidhur me këto zëra;
- Ndjek kontratat individuale te punesimit;
- Implementon procesin e pagave te stafit;
- Harton, ne bashkepunim me Menaxherin e Burimeve Njerezore, politika dhe procedura per lehtesimin dhe ngritjen e eficenses se procesit te administrimit te pagave;
- Ndjek procesin e plotesimit te listeprezencave
- Harton raporte analitike periodike, tre/gjashte mujore si dhe raportin vjetor
- Menaxhon dhe monitoron gjithë procesin e vleresimit te performances per periudhen e proves per te gjithë punonjesit e rinj;
- Monitoron procesin e vleresimit vjetor te performances se kompanise
- Pergatit raportin perfundimtar te vleresimit vjetor te performances sipas drejtorive perkatese;
- Organizon dhe ndjek procesin e trajnimeve per stafin;
- Përgatit raporte të ndryshme sipas nevojës së departamentit të Burimeve Njerezore;

### ❖ KRITERET KRYESORE

Edukimi: Arsim i larte

Gjuhe te huaja: Anglisht

Njohuri kompjuterike: Paketa Microsoft Office

Eksperienca e kerkuar: Jo me pak se 3 vite ne kete fushe;

Te gjithë te interesuarit, jane te lutur te dergojne CV nepermjet adreses se e-mailit [careers@gener2.al](mailto:careers@gener2.al) ose

[info@gener2.al](mailto:info@gener2.al)

Afati i fundit i aplikimit eshte **data 10 Tetor 2022, ora 17:00**.

\* Vetem kandidatet e perzgjedhur do te kontaktohen.

\* Të gjithë aplikimet do të trajtohen me konfidencialitet sipas ligjit Nr. 9887 mbi “Mbrojtjen e të dhënave personale”.