

## ❖ PERSHKRIM I SHKURTER I KOMPANISË

Gener 2 është një nga kompanitë më të mëdha private të ndërtimit dhe zhvillimit të infrastrukturës në Shqipëri. Portofoli i Gener 2 është i diversifikuar në zhvillimin e industrive të tilla si: ndërtim, infrastrukturë dhe menaxhim projektësh inxhinierike, energji dhe telekomunikacion, menaxhim pronash, pasuri të paluajtshme dhe media. Gjatë 20 viteve të fundit, Gener 2, ka lënë gjurmë në tregun shqiptar dhe atë rajonal duke zhvilluar projekte strategjike me standartet më të larta ndërkombëtare e njëkohësisht duke kontribuar në mënyrë domethënëse në zhvillimin e qëndrueshëm ekonomik të vendit.

## ❖ TITULLI I POZICIONIT TE PUNES

Menaxher Kontratash

## ❖ PERSHKRIMI I POZICIONIT

Menaxheri i Kontratave është përgjegjës për të siguruar menaxhimin e përgjithshëm të kontratave, duke përfshirë por jo kufizuar në mbikqyrjen e procesit të menaxhimit të kontratave dhe zhvillimin e standarteve specifike të dokumentave të kontratës, ndjekjen, përpilimin e tyre si dhe raportimin tek strukturat përgjegjëse të statusit të kontratave dhe përbushjes së kërkesave kontraktuale.

## ❖ DETYRAT KRYESORE

- Përgjigjet për përgatitjen e formateve të standartizuara të kontratave të ndërtimit, sipërmarrjes, shitblerjes, bashkëpunimit, qirase, punesimit, shërbimit, etj., dhe revizionimin e tyre.
- Ofron rishikim të plote dhe të shpejtë të dokumentave të përgatitur nga pale të tjera.
- Kontrollon mirëmbajtjen e skedareve të detajuar dhe të organizuar për çdo kontratë nga Administratoret e Kontratave.
- Kontrollon, ndryshon, raporton tek strukturat përgjegjëse rregjistrin e përgjegjësive kontraktuale midis paleve të ndryshme (Action/Notice/Liability Matrix) dhe kontrollon ekzekutimin e kontratave në përputhje me kushtet kontraktuale dhe politikat e kompanisë.
- Kontrollon përgatitjen e njoftimeve sipas kërkesave kontraktuale; monitoron performancën e Nenkontraktoreve; raporton statusin dhe plotësimin e kushteve kontraktuale të Punedhënësve, Kompanisë dhe Nenkontraktoreve, ose Paleve të tjera të Treta.
- Rishikon dhe finalizon korrespondencën e përgatitur nga struktura të ndryshme të kompanisë dhe/ose Administratoret e Kontratave në lidhje me zbatimin e kontratave.
- Kontrollon mbylljet e çdo Kontrate në fund të periudhës (close Out) dhe leshimin/marrjen e garancive të lidhura me kontratat.

## ❖ KRITERET KRYESORE

Edukimi: Të ketë përfunduar fakultetin Juridik. Preferohet të ketë kualifikim në nivel pasuniversitar në fushën e juridikut ose financës.

Gjuhë të huaja: Anglisht (shkëlqyer), Italisht (shumë mirë).

Njohuri kompjuterike: Paketa Microsoft Office

Eksperienca e kërkuar: Min. 6 vite eksperiencë pune në përpilim kontratash. Preferohet të ketë eksperiencë pune në një kompani që operon në fushën e ndërtimit si dhe eksperiencë në kontrata FIDIC.

Te gjithë te interesuarit, janë te lutur që te dergojne CV nepermjet adreses se e-mailit [careers@gener2.al](mailto:careers@gener2.al) ose te plotesojne formularin e aplikimit ne faqen zyrtare [www.gener2.al](http://www.gener2.al) ne seksionin “apliko online”.

Afati i fundit i aplikimit eshte **data 10 Dhjetor 2021, ora 17:00**.

\* Vetem kandidatet e perzgjedhur do te kontaktohen.

\* Të gjithë aplikimet do të trajtohen me konfidencialitet sipas ligjit Nr. 9887 mbi “Mbrojtjen e të dhënave personale”.